

การไม่เข้าเรียนของนักเรียน (การขาดเรียน)

- แจ้งแก่ครูประจำชั้น (1-3 วัน)
- แจ้งแก่ครูใหญ่หรือผู้อำนวยการ โรงเรียน(เกินสามวัน)

การขาดเรียนของนักเรียนจะต้องทำการขออนุญาต การอนุญาตให้ขาดเรียนเป็นเวลาสามวันเป็นอย่างมากนั้น จะอนุญาตโดยครูประจำชั้น หรือ หากไม่มีครูประจำชั้น ให้ขออนุญาตที่ครูทั่วไปหรือผู้อำนวยการโรงเรียน หากไม่สามารถขออนุญาตล่วงหน้าได้ ผู้ปกครองมีหน้าที่แจ้งการขาดเรียนในทางครูประจำชั้นทราบโดยเร็วที่สุด หรือ หากไม่มีครูประจำชั้นให้แจ้งกับครูของนักเรียน

ชื่อนักเรียน: _____ ชั้นเรียน _____

วันที่ขาดเรียน: ____/____ - ____/____ 20____

เหตุผล: _____

_____/____ 20____

ลายมือชื่อผู้ปกครอง

การตัดสินใจ: ครูประจำชั้น / ครูใหญ่ เป็นผู้ตัดสินใจ
อนุมัติ / ไม่อนุมัติ การขาดเรียนของนักเรียน ตามเวลาที่ขอ

_____/____ 20____

ครูประจำชั้น / ครูใหญ่ _____

แจ้งให้ทราบแก่ ผู้ขออนุญาต
ครูประจำชั้น (เกี่ยวกับคำตัดสินของครูใหญ่)
ครูใหญ่ (เกี่ยวกับคำตัดสินของครูประจำชั้น)